



mundukide

kooperazio kooperatiboa
cooperación cooperativa

PG 2025

Índice

0	INTRODUCCIÓN.....	4
1	RETO 1: AMPLIAR LA INTERCOOPERACIÓN Y SU IMPACTO	5
1.1	LÍNEA ESTRATÉGICA 1. AUMENTO DE LOS RESULTADOS EN LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN	5
1.1.1	OBJETIVO 1. AUMENTAR EL IMPACTO POSITIVO DE LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN EN LA VIDA DE LAS PERSONAS Y COMUNIDADES DEL SUR CON LAS QUE COOPERAMOS.....	5
1.1.1.1	LÍNEA 1.1. AUMENTO DE LOS RESULTADOS EN LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN	5
1.1.1.1.1	MOZAMBIQUE	5
1.1.1.1.2	TANZANIA	7
1.1.1.1.3	BRASIL	7
1.1.1.1.4	COLOMBIA	9
1.1.1.1.5	ECUADOR.....	13
1.1.2	OBJETIVO 2. AUMENTAR EL IMPACTO POSITIVO EN LA UNIVERSALIDAD DE LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL- GEHIKOOP	15
1.1.3	OBJETIVO 3. DEFINIR LA ESTRATEGIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL SUR E IMPLEMENTAR PROPUESTAS.....	15
1.2	LÍNEA ESTRATÉGICA 2. MEJORAR LOS PROCESOS DE CRECIMIENTO Y MEDICION DE IMPACTO DE LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN	16
1.2.1	OBJETIVO 4. PONER EN MARCHA UN SISTEMA DE MEDICIÓN DE IMPACTO ARMONIZADO CON UNA BASE DE INDICADORES COMUNES	16
1.2.2	OBJETIVO 5. DESARROLLAR UNA POLÍTICA DE APERTURA DE NUEVOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN EN EL SUR.....	16
2	RETO 2: FORTALECER EL EQUIPO DE PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN.....	17
2.1	LÍNEA ESTRATÉGICA 3. FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO DE PERSONAS.....	17
2.1.1	OBJETIVO 6. ASEGURAR QUE LA ORGANIZACIÓN CUENTA CONTINUAMENTE CON UN EQUIPO ADECUADO DE PERSONAS MOTIVADAS PARA LLEVAR A CABO SU MISIÓN.	17
2.1.2	OBJETIVO 7. CONTINUAR PRIORIZANDO LA COORDINACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y EJECUCIÓN EN TERRENO.....	17
2.1.3	OBJETIVO 8. REFORZAR LOS PROGRAMAS Y LOS PROCESOS CON LA APORTACIÓN DEL VOLUNTARIADO.	17
2.2	LÍNEA ESTRATEGICA 4. ORGANIZACIÓN SOLVENTE Y EFICIENTE.....	18
2.2.1	OBJETIVO 9. ADAPTAR LA ESTRUCTURA A LA NUEVA REALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN FAVORECIENDO UNA MAYOR CONEXIÓN ENTRE LOS DIFERENTES PROCESOS.....	18
2.2.2	OBJETIVO 10. SATISFACER LAS NECESIDADES DE FINANCIACIÓN MANTENIENDO LA AUTONOMÍA.....	18
2.2.3	OBJETIVO 11. ADECUAR LOS PROCESOS DE APOYO A LOS RETOS ESTRATÉGICOS.....	19
3	RETO 3: AUMENTAR LA NOTORIEDAD Y EL VÍNCULO CON LAS COOPERATIVAS.....	20
3.1	LÍNEA ESTRATÉGICA 5. AUMENTO DE LA NOTORIEDAD.....	20
3.1.1	OBJETIVO 12. AUMENTAR EL CONOCIMIENTO DEL TRABAJO DE MUNDUKIDE A TRAVÉS DE LA INTENSIFICACIÓN Y MEJORA DE LA ACTIVIDAD DE COMUNICACIÓN.....	20

3.2	ÍNEA ESTRÁTEGICA 6. REFUERZO DEL VÍNCULO DE LAS COOPERATIVAS AL PROYECTO MUNDUKIDE.	20
3.2.1	OBJETIVO 13. LOGRAR EL APOYO ESTRUCTURAL E INSTITUCIONAL DE LAS COOPERATIVAS.	20
3.2.2	OBJETIVO 14. AMPLIAR LA COLABORACIÓN DE LAS PERSONAS COOPERATIVISTAS CON MUNDUKIDE.	20
4	PRESUPUESTO	21

0 INTRODUCCIÓN

El Plan de Gestión 2025, constituye el último plan anual dentro del Plan Estratégico 2022-25, que se resume en 3 Retos y 6 Líneas Estratégicas que se resumen en la tabla adjunta.

	Reto	Líneas Estratégicas
RETO 1	AMPLIAR LA INTERCOOPERACIÓN Y SU IMPACTO	LÍNEA 1 - AUMENTO DE LOS RESULTADOS EN LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN
		LÍNEA 2 - MEJORA DE LOS PROCESOS DE CRECIMIENTO Y MEDICIÓN DE IMPACTO DE LOS PROGRAMAS
RETO 2	FORTALECER EL EQUIPO DE PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN	LÍNEA 3 - FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO DE PERSONAS
		LÍNEA 4 - ORGANIZACIÓN SOLVENTE Y EFICIENTE
RETO 3	AUMENTAR LA NOTORIEDAD Y EL VÍNCULO CON LAS COOPERATIVAS	LÍNEA 5 - AUMENTO DE LA NOTORIEDAD
		LÍNEA 6 - REFUERZO DEL VÍNCULO DE LAS COOPERATIVAS AL PROYECTO MUNDUKIDE

1 RETO 1: AMPLIAR LA INTERCOOPERACIÓN Y SU IMPACTO

1.1 LÍNEA ESTRATÉGICA 1. AUMENTO DE LOS RESULTADOS EN LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN

1.1.1 OBJETIVO 1. AUMENTAR EL IMPACTO POSITIVO DE LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN EN LA VIDA DE LAS PERSONAS Y COMUNIDADES DEL SUR CON LAS QUE COOPERAMOS

1.1.1.1 LÍNEA 1.1. AUMENTO DE LOS RESULTADOS EN LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN

El objetivo de nuestra actividad debe ser conseguir el mayor impacto posible de nuestros programas, para lo cual proponemos:

1.1.1.1.1 MOZAMBIQUE

El conflicto armado de la provincia de Cabo Delgado, sigue activo y condiciona la actividad del programa en esa provincia, por lo que continuamos fortaleciendo la actividad en Niassa, pero también en Cabo Delgado. La incertidumbre en estos momentos, es el aumento de la inestabilidad en todo el país ante las denuncias de fraude en las elecciones presidenciales.

CONTEXTO	
Lugar	<ul style="list-style-type: none"> - Provincias: Niassa e Cabo Delgado - 12 Distritos: Lago, Sanga, Mwembe, Ngauma, Mandimba, Majune, Marrupa, Maua, Nipepe, Balama, Namuno e Montepuez.
Colectivo	Familias campesinas del norte de Mozambique <ul style="list-style-type: none"> - Sólo el 8% de la población adulta tiene trabajo. El 90% de los que no tienen trabajo se dedican a la agricultura. El PIB per cápita de la población campesina es el 10% del de la población urbana. - Familias campesinas que practican una agricultura tradicional (no modernizada, sin tracción animal ni mecánica, riego, insumos...), con técnicas poco productivas (pex maíz 800 kg/ha), baja inserción en el mercado y una renta familiar anual de ~ 15.000 MZN (=215 EUR) lo que imposibilita tener alimentación, salud, educación, vivienda o participación social adecuadas
DESAFIO	
Principal problema del colectivo	<ul style="list-style-type: none"> - Las familias campesinas utilizan técnicas que requieren mucho trabajo para poca producción (por ejemplo, >100 días de trabajo por 1.000 kg de maíz con un valor de 10.000 MZN = 150 EUR) y producen principalmente cultivos de baja rentabilidad en el mercado, lo que significa que Tener unos ingresos económicos anuales muy bajos (15.000 MZN = 215 EUR) que les imposibilitan tener alimentación, salud, educación, vivienda o participación social adecuadas.
Estrategias	<ul style="list-style-type: none"> - Promover el uso de técnicas con mejor desempeño laboral. - Promover la producción y comercialización de cultivos con mejor retorno económico.
PERSONAS	
Cooperantes	48 meses-persona de cooperante (3M, 1?)
Trabajadores locales	528 meses-persona de trabajadores mozambiqueños (38H, 6M)
Trabajadores colaboradores	810 meses-persona de entidades colaboradoras

Entidades colaboradoras	<p>União Zonal 1º de Maio (Lisiete); União zonal de Majune Nairubi (Majune); União Zonal de Micuinha (Majune); União zonal de Malanga (Majune); União Zonal de Marrupa-sede; União zonal de Marrupa Brigilane (Marrupa); União Zonal de Messalo (Marrupa); União Zonal de Iaranca (Marrupa); União Zonal de Mulapane (Marrupa); União Zonal de Marangira (Marrupa); União Zonal de Nungo (Marrupa); Associação de Muhuruni Nicaca (Mavago); Associação Verdade de Mualia (Balama)</p> <p>Faltan por lo menos 10 asociaciones más que se irán identificando a medida que se desarrolla la campaña.</p>
RECURSOS	
Entidades financiadoras	AECID, Gobierno de Navarra, Orbea, Harreman, Arrasateko Udala.
Presupuesto total	705.100€
Presupuestos para otras actividades	
ACTIVIDADES	
	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia técnica: identificación de oportunidades para mejorar la productividad, selección de nuevas técnicas o cultivos, dar asistencia técnica individualizada, en los propios campos de cultivos a través de campesinos con una experiencia en esa técnica o cultivo. Se emplearán dos metodologías diferentes de campesino a campesino, para nuevos cultivos, y grupos locales, para cultivos consolidados. - Facilitar el acceso a insumos: identificación de proveedores, selección de ofertas, gestión de almacenes, seguimiento de ventas de instructores, por grupos y desde el escritorio, promover la participación de comerciantes locales. - Acceso a mercados: crear una relación estable con los comerciantes, seguimiento del mercado de los diferentes productos, facilitar información sobre el precio de los insumos, atracción de compradores, fomento de la venta agrupada.
PRODUCTO/SERVICIO	
Acceso a insumos	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de venta de insumos/herramientas a bajo coste. - 208 instructores para facilitar insumos - Sistema de grupos, 400 grupos de productores - 21 comerciantes (20 H y 1 M) vendiendo insumos - Valor total de los insumos de 15.865.000 MZN (226.000 EUR): Semilla (soja 66tn, sésamo 22,5tn, boer 9tn), herbicida 10tn, insecticida 1.125l, pulverizadores 250, motobombas 100.
Acceso a técnicas	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia técnica individualizada por parte de campesinos experimentados, metodología de campesino a campesino. 208 instructores x 3,89 meses - 8.000 personas participan directamente en la asistencia (6.000H y 2.000M) - Asistencia en 4 nuevas técnicas/culturas
Acceso a comercialización	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar el acceso a 50 compradores agrícolas - Facilitar información sobre precios de mercado.

APROVECHAMIENTO	
	- Las familias participantes cultivan 5.000 hectáreas con las técnicas/cultivos promovidos.
Inversión del colectivo	- Las familias participantes invierten 500.000 días de trabajo en nuevos cultivos/técnicas.
IMPACTO	
Beneficios para las familias	- Las familias participantes obtienen un beneficio (retribución por el trabajo) de 175.000.000 MZN (2.500.000 EUR) mediante la venta de la producción.
Empleos equivalentes	- 2.430 puestos de trabajo equivalentes a un año completo con salario mínimo (en un país con > 80% de desempleo)
Participantes	15.000 familias participantes.

1.1.1.1.2 TANZANIA

OBJETIVO GENERAL. Iniciar un programa que tiene un impacto positivo en la vida de las personas de Tanzania	Identificación región objetivo
	Identificación de socio local.
	Identificación de fuentes de financiación
	Legalización de Mundukide en el país

1.1.1.1.3 BRASIL

CONTEXTO	
Lugar	<ul style="list-style-type: none"> - Rio Grande do Sul: 5 asentamientos en la Región Metropolitana de Porto Alegre. - Ceará: 27 asentamientos en las regiones de Sertão de Crateus, Costa Oeste, Sertão Central, Metropolitana de Grande Foreleça, Macizo de Baturité y Vale do Jaguaribe - Paraná: 5 asentamientos en las regiones de Curitiba, Pitanga, Gurapuava, União da Vitoria, Nordeste del Paraná -Santa Catarina: 3 asentamientos en las regiones de Caçador y Joinville
Colectivo	Asentados y Acampados del MST. Familias de ~4 personas con 8-10 hectáreas e ingresos anuales de 7157,83BRL (=1.290EUR).
Organizaciones	<p>MST</p> <ul style="list-style-type: none"> -Rio Grande do Sul: 3 cooperativas singulares, una cooperativa de segundo grado (COCEARGS) 1 centro de formación(IEJC). -Ceará: 5 cooperativas (Cooperamuns, Coopranorte, Cooperamel, Coopalc, Cooperasc). -Paraná: 5 Cooperativas singulares, una cooperativa central y una entidad de comercialización.

	<p>-Santa Catarina: 2 Cooperativas singulares y una cooperativa de segundo grado (CCA SC).</p> <p>-Financiación: Crehnor, Finapop.</p> <p>-Comercialización: Armacenes do Campo.</p>
DESAFIO	
Principal problema del colectivo	<ul style="list-style-type: none"> - Bajas rentas de los asentados. - Dificultades en la gestión de las entidades. - Dificultades en la comercialización. - Pocas mujeres y jóvenes en puestos directivos. - Éxodo de los jóvenes hacia las zonas urbanas por falta de oportunidades.
Estrategias	- Formación en gestión (foco en jóvenes y mujeres).
PERSONAS	
Cooperantes	4(3H+1M)
Trabajadores locales	1H
Trabajadores colaboradores	2 CCA PR
Socio local	MST
Entidades colaboradoras	COCEARGS, CCA PR, CCA SC, IPECAMPO, ACACE, FRAY HUMBERTO, Rede AdC
RECURSOS	
Entidades financiadoras	BFA
Presupuesto total	555.275 Euros
ACTIVIDADES	
Formación	10 cursos formales o no formales con relación a la gestión, con 100 personas. (1/3 mujeres) (LB2023:244)
Asistencia técnica	<p>5.000 socios de 35 entidades - 3.125 hombres y 1.875 mujeres - reciben asistencia técnica. (LB2023: 35 entidades)</p> <p>48 encuentros de trabajo Equipos de Gestión (Cooperativas segundo grado y AdC)</p> <p>48 encuentros de Trabajo en cooperativas singulares</p> <p>12 encuentros de trabajo con CREHNOR</p> <p>6 encuentros de trabajo con FINAPOP</p>
Intercooperación	<p>Participación en los encuentros del Sector de Producción</p> <p>Participación en las reuniones de cadenas productivas</p>
PRODUCTO/SERVICIO	
Formación	Frente de Formación fortalecido
Asistencia técnica	<p>3 equipos de Gestión con planes de trabajo propios (LB2023: 1)</p> <p>Tabla de Clasificación de Cooperativas</p> <p>Plan de Negocio de Agencias Virtuales CREHNOR</p>

	Manual de apertura de Agencias Virtuales CREHNOR Proceso de Análisis de Riesgos de FINAPOP
Asistencia a comercialización	Rede Armazen do Campo con plan de trabajo y estrategia propia de
APROVECHAMIENTO	
	Ventas cooperativas Acceso a créditos Acceso a inversiones
Inversión del colectivo	Tiempo de personas para las formaciones
RESULTADOS	
Beneficios para las familias	Aumento de los ingresos familias asociadas %2 - Indicador: Valor Pagado por cooperativa em productos a los asociados (LB2023: 8.839.16 BRL anual)

1.1.1.1.4 COLOMBIA

CONTEXTO	
Lugar	Fortalecimiento organizaciones de recicladoras Suroccidente de Colombia. Departamentos: Nariño, Cauca, Valle del Cauca y Tolima. Agroecología y gobierno propio indígena Provincia de Obando en el departamento de Nariño en 4 municipios. Potosí, Puerres, Ipiales y Cumbal.
Colectivo	Recicladoras: Recicladoras de oficio 5.219, 40% M. La casi totalidad no llega al Salario Mínimo colombiano. No están agremiados. 71% no tiene primaria. 17% de analfabetismo. Menos del 18% tienen certificaciones laborales básicas para el oficio del reciclaje Indígena: - Pastos: 417 campesinas indígenas (332 M). Departamento: Nariño. 7 de los 13 municipios de Obando: Puerres, Ipiales, Cuaspud, Aldana, Cumbal, Potosí y Guachucal - Cabildo de Gran Tescal: 251 familias. 750 personas.
Organizaciones	Recicladoras: - ARSOC. 7 entidades. Asociadas: 338 (213 M y 125 H). Indígenas: 16 asociaciones organizadas de resguardos indígenas del pueblo Pasto.
DESAFIO	
Principal problema del colectivo	Recicladoras: Las recicladoras de oficio son capaces de defender mejor su oficio y se benefician de mejores oportunidades de ingreso a través de sus organizaciones y ARSOC. Indígenas: El modelo de agricultura crea dependencias tecnológicas, gastos elevados en los insumos y un modelo de producción-consumo no saludable para productores y

	consumidores.
Estrategias	<p>Recicladoras:</p> <p>Fortalecer las asociaciones de recicladoras para que gestionen de manera eficiente y en intercooperación los servicios de reciclaje para más recicladoras.</p> <p>Indígenas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introducir técnicas de agroecología para disminuir el gasto en agroquímicos y producir productos para alimentación y saludable. - Fortalecer canales de comercialización para productos orgánicos con mejores precios. - Fortalecer emprendimientos a través de instituciones indígenas que suministren insumos y faciliten salidas comerciales a la agroecología.
PERSONAS	
Cooperantes	<p>Recicladoras:</p> <p>1 personas cooperantes (1H)</p> <p>Indígenas:</p> <p>1 personas cooperantes (1H)</p>
Trabajadores locales	<p>Recicladoras:</p> <p>3 personas contratadas localmente por Mundukide (1 100% y 2 50%). 2 mujeres y 1 hombre.</p>
Trabajadores colaboradores	<p>Recicladoras:</p> <p>3 personas de las asociaciones (todas 100% jornada). 3 mujeres.</p> <p>Indígenas:</p> <p>6 personas contratadas por medio de socio local: 3 mujeres y 2 hombres (Jornada completa), 2 mujeres (Jornada parcial).</p>
RECURSOS	
Metodologías	<p>Recicladoras:</p> <p>Modelo de Gestión de Empresa Social.</p> <p>Indígenas</p> <p>Modelo de Gestión de Empresa Social.</p> <p>Manual Guía de agroecología.</p> <p>Semáforo agroecológico.</p>
Socio local	<p>Recicladores: ARSOC.</p> <p>Indígenas: Agromindalae.</p>
Entidades colaboradoras	<p>Recicladores: ANR</p>
Entidades financiadoras	<p>Recicladoras: AVCD, BFA</p> <p>Indígenas: AECID</p>
Presupuesto total	<p>Recicladoras: 150.549 Euros</p> <p>Indígenas: 169.631 Euros</p>
Presupuestos para	<p>Cauca: 37.630 Euros</p>

otras actividades	Otros y administración: 73.063 Euros
ACTIVIDADES	
	<p>Recicladoras:</p> <p>Brindar asistencia y acompañamiento a ARSOC para fortalecer la construcción de su "cultura organizativa"</p> <p>Incremento de la amplitud de acción de ARSOC en el gremio reciclador del suroccidente colombiano, bajo perspectiva de género</p> <p>Fortalecimiento de las organizaciones de recicladores/as del suroccidente colombiano mediante la asistencia y acompañamiento desde ARSOC</p> <p>Facilitación de 3 intercambios de trabajo entre personas recicladoras asociadas de las diferentes organizaciones de ARSOC para conocer y compartir sus experiencias</p> <p>Facilitar que 55 personas recicladoras (70% mujeres) de las diferentes ciudades de actuación de ARSOC logren su certificación profesional SENA.</p> <p>Elaboración y puesta en marcha de un protocolo para brindar apoyo psicológico a mujeres recicladoras</p> <p>Organización desde ARSOC de un foro y un encuentro de discusión sobre leyes y reformas</p> <p>Contribución a la ANR en la elaboración de una propuesta asociativa para el gremio reciclador</p> <p>Facilitar la realización de un intercambio entre personas asociadas de ARSOC con ANR y ARB, enfocados a fortalecer su integración a la red nacional de intercooperación</p> <p>Facilitar a ARSOC el intercambio de experiencias con empresas vascas relacionadas con diferentes líneas de reciclaje</p> <p>Indígenas:</p> <p>Fortalecer las chagras de referencia de las campesinas Pasto como espacios de conservación y aprendizaje</p> <p>Formar a las mujeres Pastos en el manejo agroecológico de las chagras y otros cultivos</p> <p>Crear bancos de semillas promisorias para preservar la memoria bio cultural del pueblo Pasto</p> <p>Crear emprendimientos de compostaje estático en los grupos de mujeres</p> <p>Fortalecer la transición a la agricultura orgánica dentro del indígena de Gran Tescual</p> <p>Fortalecimiento de la empresa Emaygrant como entidad para el desarrollo económico social del Cabildo</p> <p>Asesorar en la mejora organizacional del gobierno propio del cabildo de Gran Tescual</p> <p>Establecer circuitos cortos de comercialización</p> <p>Fortalecer las Mindalas y buscar su institucionalización</p>
PRODUCTO/SERVICIO	

<p>Formación</p>	<p>Recicladoras:</p> <p>2023: 11 formaciones con 179 personas (518 personas día). 14 personas directamente formadas como lideresas (86%) en sus puestos.</p> <p>Indígenas:</p> <p>2024: 5 cocinarios de un día (formación gastronómica en las comunidades) de producto agroecológico para consumo familiar con la participación de 158 personas.</p>
<p>Asistencia técnica</p>	<p>Recicladoras:</p> <p>2024: Una entidad Asoreanc, a través de la asesoría en Procesos, ha realizado con éxito la transición en la Gerencia de la organización y ARSOC va a sistematizar todos los procesos para proveerlos al resto de organizaciones. La realización de dos planes de negocio asistidos (Girasoles y Rencauca). Asistencia económica contable realizada en cuatro organizaciones (Girasoles, Arsoc, Aremarpo y Asoreanc). Asistencia jurídica para dos organizaciones (Rencauca y Coemprender). Asistencia en planificación, legislación y estatutos a 6 organizaciones de ARSOC.</p> <p>14 gestores y técnicos de 7 organizaciones han mejorado sus conocimientos en gestión de procesos, planes de negocio, administración, contabilidad y jurídico, lo que redundará en la mejora de condiciones para obtener mejores resultados en sus organizaciones.</p> <p>Indígenas:</p> <p>Asistencia en transición agroecológica. Ref. 2023: 151 días y 750 horas; 271 personas (78% mujeres) a diferentes asociaciones.</p> <p>Asistencia en gestión de emprendimientos. Ref. 2023 15 días, 122 horas.</p> <p>Asistencia a fondos de ahorro. Ref. 2023: 16 fondos y 241 personas.</p> <p>Asistencia en la creación de 14 composteras en las asociaciones (12) y en el Cabildo Gran Tescual (2)</p>
<p>Comercialización</p>	<p>Indígenas:</p> <p>Fomento actividad comercial. Ref. 2023: 235 personas (81% Mujeres)</p>
<p>APROVECHAMIENTO</p>	<p>Recicladoras:</p> <p>Ventas ARSOC. Ref.: 3.553TN en 2019 a 4.225TN en 2022. Un incremento de 67,2 millones COP (16.800 Euro).</p> <p>Indígenas:</p> <p>Ventas productos agroecológicos o en transición. Ref. 2023: 271 participantes, 42 Ton de productos (185.583.296 COP 46.396 EUR). Ventas; Ha. Cultivadas; TN producidas</p> <p>% participantes en el proyecto trabaja en la chagra de forma</p>

	agroecológica o en transición. Ref.2023: 70%, 2021 34%.
RESULTADOS	
Beneficios para las familias	<p>Recicladoras:</p> <p>El reciclador medio ingresa 471.000 pesos por mes. El cambio del impacto del acceso a tarifa este año equivale a casi medio mes de ingreso extra por reciclador. Ref 2023: Los 338 socios de ARSOC han tenido un incremento anual de ingresos por tarifa de 198.224 pesos (50 Euros) atribuidos al año.</p> <p>Indígenas:</p> <p>83 % personas de 271 valoran que han mejorado su economía familiar produciendo y comercializando alimentos agroecológicos o en transición.</p> <p>72% del total de participantes en el programa cree que por medio de los fondos de ahorro y crédito se ha fortalecido su economía.</p> <p>Ingresos de las familias</p>

1.1.1.1.5 ECUADOR

CONTEXTO	
Lugar	3 sectores rurales del cantón Cotacachi: zonas andina, subtropical (Intag) y costera (Golondrinas)
Colectivo	<p>La comunidad al que se enfoca el programa está conformado por personas que habitan los 3 sectores rurales del cantón Cotacachi: zonas andina, subtropical (Intag) y costera (Golondrinas).</p> <p>120 (100M) SOCIAS/SOCIOS EMPRENDIMIENTOS KUTAKACHI: como parte del proyecto anterior se conformó la red de comercialización conjunta Kutakachi integrada por 10 emprendimientos socio-empresariales de producto elaborado sostenible con protagonismo de mujeres que buscan mejorar su acceso al mercado.</p> <p>60 (30M) CAMPESINAS/OS PRODUCTORES SOSTENIBLES DE INTAG: Siendo Intag de alto potencial agrícola la mayoría maneja una agricultura convencional con uso de agroquímicos</p>
Organizaciones	TOISAN
DESAFIO	
Principal problema del colectivo	El reto de la comunidad es tener alternativas de actividad económica sostenible ante la amenaza de la minería multinacional.
Estrategias	Fortalecer las capacidades socio-empresariales y comercializadoras de los emprendimientos de TOISAN
PERSONAS	
Cooperantes	1 persona expatriada (75% dedicación, 1H). 2 personas voluntarias (1M, 1H)
Trabajadores locales	3 personas de las asociaciones (todas 100% jornada). 1 hombre y 2 mujeres.

Trabajadores colaboradores	1 mujer y 1 hombre (4 meses dedicación total)
Socio local	Corporación Toisan
Entidades colaboradoras	Agromindalae
RECURSOS	
Entidades financiadoras	AECID (77%) y fondos propios MDKD (23%)
Presupuesto total	212.844,27 € (96%: 204.042 € directos actividad PRINCIPAL - TOISAN)
Presupuestos para otras actividades	8.801,34 € (4%, 2% Wiñak y 2% recicladores)
ACTIVIDADES	
	Pasantía/asistencia en transición agroecológica para productoras indígenas y campesinas/os
	Formación a productoras/es en técnicas innovadoras para generar resiliencia en cultivos
	Réplica de prácticas sostenibles/resilientes en productoras/es de Cotacachi Intag/z. andina
	Fortalecimiento de cajas de ahorro de mujeres andinas hacia la producción sostenible
	Reconocimiento de la chakra andina como sistema agrícola ancestral gestionado por mujeres
	Apoyo a la conservación del patrimonio agrobiodiverso y prácticas productivas sostenibles
	Apoyo a la acción comercial de los productos sostenibles de Kutakachi
	Campaña de posicionamiento y consumo del producto saludable y sostenible de Cotacachi
	Refuerzo de circuitos alternativos de comercialización para productos sostenibles en Cotacachi
	Empoderamiento organizativo, productivo y empresarial para emprendimientos Kutakachi
PRODUCTO/SERVICIO	
Formación	Se realizarán formaciones de 13 días con 13 personas (70% mujeres). Se realizarán 4 talleres de 3 horas con un total de 30 personas socias de las cajas de ahorro (70% mujeres).
Asistencia técnica	Asistir a los 10 emprendimientos en gestión empresarial (planificación, compras y gestión económico-financiera). Asistir directamente a 50 personas (90% Mujeres).
Organización	
Comercialización	Asistencia para consolidar la red-marca de comercialización conjunta Kutakachi y asistir a la propia Corporación TOISAN (5 personas formadas directamente -60% Mujeres). Fomentar 16 espacios/eventos a Kutakachi para promoción y

	comercialización de sus productos.
APROVECHAMIENTO	
	Ventas kutakachi y resto de entidades
RESULTADOS	
Beneficios para las familias	<p>Al menos 70% de mujeres productoras de Kutakachi y Pachamama afirman que han mejorado sus ingresos y calidad de vida</p> <p>Se duplican ventas de Kutakachi y Feria la Pachamama (LB: 11.122,00 USD)</p> <p>80% de productoras/es formadas/os (50% de ellas mujeres) afirman haber mejorado el manejo sostenible de sus fincas por aprendizajes adquiridos e implementan al menos 3 nuevas prácticas sostenibles.</p>

1.1.2 OBJETIVO 2. AUMENTAR EL IMPACTO POSITIVO EN LA UNIVERSALIDAD DE LA TRANSFORMACIÓN SOCIAL- GEHIKOOP

OBJETIVO GENERAL. Aumentar el impacto positivo de las actuaciones desarrolladas en la Educación para la transformación social (Intercooperativa).		
R1. MONDRAGON UNIBERTSITATEA	Participación en la formación reglada de MU Impartición de una asignatura optativa	Continúa la colaboración con MU Enpresagintza. Alumnado de la optativa: 30
R.2. Cooperativas.	Propuesta para compartir la aportación de la cooperación al desarrollo en el contexto globalizado actual	30 cooperativas renuevan el compromiso fundacional con Mundukide.

1.1.3 OBJETIVO 3. DEFINIR LA ESTRATEGIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL SUR E IMPLEMENTAR PROPUESTAS

OBJETIVO GENERAL. Definir la estrategia en el área de Sostenibilidad Ambiental en el Sur e implementar propuestas.		
R2. ESTRATEGIA Definir la Estrategia de Sostenibilidad	Analizadas las conclusiones de los proyectos de carbono para la definición de la estrategia de Mundukide.	Conclusiones del estudio de los proyectos de carbono presentadas. Analizada un posible alternativa de

Ambiental.	Estudio de oportunidades en el ámbito de la sostenibilidad ambiental con las cooperativas.	proyecto.
R3. MUNDUKIDE	Medida la huella de carbono de Mundukide. Coordinada la actividad con los programas	Ton de CO2 Mundukide

1.2 LÍNEA ESTRATÉGICA 2. MEJORAR LOS PROCESOS DE CRECIMIENTO Y MEDICION DE IMPACTO DE LOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN

1.2.1 OBJETIVO 4. PONER EN MARCHA UN SISTEMA DE MEDICIÓN DE IMPACTO ARMONIZADO CON UNA BASE DE INDICADORES COMUNES

OBJETIVO GENERAL. Poner en marcha un sistema de medición de impacto con una base de indicadores comunes en los programas de intercooperación.	
R1. Revisar y evaluar los procesos de medición y los indicadores utilizados en los programas de intercooperación.	Banco de indicadores y criterios de medición actuales creado.
R.3. Implementar el nuevo sistema en los programas	El Plan de Gestión 2025 de los programas, se define en base al nuevo sistema de indicadores.

1.2.2 OBJETIVO 5. DESARROLLAR UNA POLÍTICA DE APERTURA DE NUEVOS PROGRAMAS DE INTERCOOPERACIÓN EN EL SUR

OBJETIVO GENERAL. Desarrollar una política de apertura de nuevos programas de Intercooperación en el Sur..	
R1. Definir indicadores para valorar las condiciones de apertura de nuevos programas: contexto, financieras, personas.	Indicadores y condiciones definidas.
R2. Definir un proceso de apertura de programas.	Proceso definido.

2 RETO 2: FORTALECER EL EQUIPO DE PERSONAS Y LA ORGANIZACIÓN

2.1 LÍNEA ESTRATÉGICA 3. FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO DE PERSONAS

2.1.1 OBJETIVO 6. ASEGURAR QUE LA ORGANIZACIÓN CUENTA CONTINUAMENTE CON UN EQUIPO ADECUADO DE PERSONAS MOTIVADAS PARA LLEVAR A CABO SU MISIÓN.

OBJETIVO GENERAL. Disponer de un equipo motivado, capacitado, formado, coordinado y comprometido con los valores de Mundukide que responda a los retos de este Plan Estratégico.		
R.1. Plan Estratégico de Personas.	Implementación de las líneas de trabajo priorizadas: Atracción, selección y captación. Estructura organizativa.	Sistematización de nuevos procesos
R.2 ATRACCIÓN Atraer personas con perfiles adecuados	Implantación de nuevas estrategias de captación. Nuevas relaciones con las cooperativas para mejorar la atracción de personas socias.	2 nuevas estrategias en marcha.
R.3. Impulsar la formación continua y la capacitación de las personas.	Identificar de perfiles y necesidades de formación asociados.	Revisado Plan de formación adecuado por programa
R.4. Eliminar la desigual participación de mujeres y hombres en las estructuras, procesos de trabajo y espacios de toma de decisión, generizando y feminizándolas.	Impulso de una cultura y organización institucional igualitaria Proceso de creación de un equipo igualitario	50% de las nuevas contrataciones y rotaciones son mujeres

2.1.2 OBJETIVO 7. CONTINUAR PRIORIZANDO LA COORDINACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y EJECUCIÓN EN TERRENO.

OBJETIVO GENERAL. Continuar priorizando la coordinación, acompañamiento y ejecución en terreno de los programas.	15 personas cooperantes y 60 personas locales contratadas
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------

2.1.3 OBJETIVO 8. REFORZAR LOS PROGRAMAS Y LOS PROCESOS CON LA APORTACIÓN DEL VOLUNTARIADO.

OBJETIVO GENERAL. Reforzar los programas y los procesos con la aportación del voluntariado.	15 personas voluntarias activas. Personas satisfechas con su aportación.
------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

R.1. Definir las necesidades y los perfiles necesarios para el período 2025.	Listado de necesidades y perfiles
R.2. INTEGRACIÓN Establecer sistemas de integración de las personas voluntarias en los programas y procesos.	Planes de acogida y acceso a sistemas de gestión. Incluidas personas voluntarias en procesos y programas.
R3. SEGUIMIENTO Hacer seguimiento de las necesidades de Mundukide e inquietudes del voluntariado.	4 reuniones anuales del colectivo Reunión anual individual de seguimiento.

2.2 LÍNEA ESTRATEGICA 4. ORGANIZACIÓN SOLVENTE Y EFICIENTE.

2.2.1 OBJETIVO 9. ADAPTAR LA ESTRUCTURA A LA NUEVA REALIDAD DE LA ORGANIZACIÓN FAVORECIENDO UNA MAYOR CONEXIÓN ENTRE LOS DIFERENTES PROCESOS.

OBJETIVO GENERAL: Adaptar la estructura a la nueva realidad de la organización favoreciendo una mayor conexión entre los diferentes procesos.		
R.2. Revisar la normativa interna adaptándola a la nueva realidad de la organización y a las novedades legislativas.	Implantación de las medidas acordadas y aprobadas	RRI revisado y aprobado. Normativa para personal local implantada.
R.3. Impulsar la coordinación entre los diferentes procesos y programas,	Identificación de necesidades de coordinación y presentación de alternativas	Nuevos órganos y coordinación.
R.4. Impulsar la participación de las personas en la dinámica de la organización.	Identificación de necesidades de participación y presentación de alternativas	Establecidas nuevas dinámicas de información y participación.
R.5. Profundizar en la transversalización de género en la organización.	Impulso de una cultura y organización institucional igualitaria Proceso de creación de un equipo igualitario Entorno de trabajo seguro Perspectiva de género en toda la actividad de Mundukide	Mínimo 40% participación de mujeres en órganos. 50% plantilla cooperantes mujeres Renovado el protocolo de acoso. Buenas prácticas en programas.

2.2.2 OBJETIVO 10. SATISFACER LAS NECESIDADES DE FINANCIACIÓN MANTENIENDO LA AUTONOMÍA.

OBJETIVO GENERAL: Satisfacer las necesidades financieras de MUNDUKIDE manteniendo la autonomía	
R.1. Identificar y poner en marcha actividades para la captación de Fondos Propios en Cooperativas,	1. Avanzar en el conocimiento de Mundukide dentro de Mondragon y de sus cooperativas tras la revisión de estos en sus mecanismos de intercooperación. Ejecutar acciones para mejorar el posicionamiento. 2- Estar informados y participar en foros relacionados con los procesos de

ONGDs y particulares.	<p>intercooperación que estén impulsando MONDRAGON y las cooperativas.</p> <p>3. Continuar la dinámica de visitas y presentaciones en las cooperativas.</p> <p>4. Trabajar la fidelización de las cooperativas con mayor compromiso hacia Mundukide (FAGOR, ULMA, ORKLI, LABORAL Kutxa, EROSKI, MONDRAGON, MAIER).</p> <p>5- Trabajar el acercamiento a las cooperativas que no colaboran con Mundukide.</p> <p>6- Realizar una gestión exhaustiva de socios (datos de bases, domiciliaciones, envío de información, comunicación, análisis...).</p> <p>7- Mantener la dinámica de trabajo con Harreman, Munduzabal y en Gernikatik Mundura e Hiruatx.</p> <p>8-Plantear nuevas dinámicas para atracción de particulares.</p>
R.2. Identificar convocatorias y presentar propuestas garantizando la diversificación de fuentes.	<p>1. Hacer seguimiento a todas las convocatorias de GFA, BFA, GN, AECID,AVCD, %0,7, Rioja Alta, La Caixa .</p> <p>2. Participar en las reuniones en las que se nos convoca y realizar por lo menos una visita anual a cada entidad.</p> <p>3. Llevar a cabo las acciones necesarias para cumplir con los criterios de los financiadores (actividades de sensibilización, voluntariado, participación de otros agentes, actualizar la web....).</p> <p>4. Presentar propuestas acordes a sus criterios.</p> <p>5. Justificar adecuadamente.</p>
R.3. Poner en marcha el proceso de captación de fondos en terreno coordinado con el proceso de financiación.	<p>1. Creación de equipo de financiación en los programas</p> <p>2. Identificar fuentes de financiación en terreno.</p> <p>3. Mantener relación con potenciales financiadores.</p> <p>4. Formular y presentar propuestas. (1 Brasil, 1 Colombia) Brasil. Creación entidad local.</p>
R.4. Gestionar el fondo de seguridad.	Fondo de Seguridad del 50-75% del presupuesto.

2.2.3 OBJETIVO 11. ADECUAR LOS PROCESOS DE APOYO A LOS RETOS ESTRATÉGICOS.

OBJETIVO GENERAL: Adecuar los procesos de apoyo a los retos estratégicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Auditoria sin salvedades. • Información necesaria disponible para el resto de los procesos . • Las personas de Mundukide tienen las herramientas suficientes y las competencias necesarias para utilizar estas herramientas.
R.1. Gestión económica	<p>Adaptar la gestión económica a las nuevas necesidades.</p> <p>Dar respuesta a las necesidades de la organización.</p> <p>Implantación nuevos sistemas de seguimiento y control</p>
R.2. Gestión sistemas	<p>Mantener los mecanismos de intercambio de información de documentos y empoderar a las personas en su buena utilización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Extender la utilización de los sistemas de seguimiento económico a través del empoderamiento de las personas en su utilización. (NSG, OpenERP, MITEK). • Revisar las necesidades de recursos informáticos.

3 RETO 3: AUMENTAR LA NOTORIEDAD Y EL VÍNCULO CON LAS COOPERATIVAS.

3.1 LÍNEA ESTRATÉGICA 5. AUMENTO DE LA NOTORIEDAD.

3.1.1 OBJETIVO 12. AUMENTAR EL CONOCIMIENTO DEL TRABAJO DE MUNDUKIDE A TRAVÉS DE LA INTENSIFICACIÓN Y MEJORA DE LA ACTIVIDAD DE COMUNICACIÓN.

OBJETIVO GENERAL. Aumentar el conocimiento del trabajo de Mundukide a través de la intensificación y mejora de la actividad de comunicación.	
Narrativa de los 25 años de Mundukide	Construir la narrativa y compartirla con las cooperativas, instituciones, aportantes y medios de comunicación.

3.2 LÍNEA ESTRATÉGICA 6. REFUERZO DEL VÍNCULO DE LAS COOPERATIVAS AL PROYECTO MUNDUKIDE.

3.2.1 OBJETIVO 13. LOGRAR EL APOYO ESTRUCTURAL E INSTITUCIONAL DE LAS COOPERATIVAS.

OBJETIVO GENERAL. Lograr el apoyo estructural e institucional de las cooperativas.	
R.1. Asegurar aportaciones de las cooperativas y Establecer mecanismos facilitadores para cooperantes cooperativistas. Impulsar nuevas propuestas de intercooperación.	Aportación de las cooperativas 800.000 euros/año. Firmado 2º acuerdo con cooperativa para cooperantes cooperativistas.
R.2. Aumentar la interlocución con organismos cooperativos (Konfekoop, ANEL, CEPES, coops4dev...).	Interlocución con organismos en País Vasco, Navarra, España y Europa. Visita anual a organismos cooperativos de los países en donde tenemos programa.

3.2.2 OBJETIVO 14. AMPLIAR LA COLABORACIÓN DE LAS PERSONAS COOPERATIVISTAS CON MUNDUKIDE.

OBJETIVO GENERAL. Ser el referente en cooperación al desarrollo para personas socias de las cooperativas,	
R.1. Aumentar el conocimiento de las personas sobre los programas de Mundukide:	Personas participantes en la carrera solidaria, se acercan a 500. Visitas y reuniones con las cooperativas para reeditar el compromiso fundacional.

4 PRESUPUESTO

Teniendo en cuenta los objetivos desglosados en el presente documento, la cuenta de ingresos y gastos presupuestada para el ejercicio 2024 es la que se detalla a continuación.

	2023		PG 2024		PG 2025	
INGRESOS	2.907.283		2.381.238		2.047.139	
APORT. COOPERATIVAS	953.920	33%	650.000	27%	727.000	36%
SUBVENCIONES	1.563.126	54%	1.528.238	64%	1.140.139	56%
ONGD	57.105	2%	50.000	2%	50.000	2%
PARTICULARES	94.376	3%	90.000	4%	100.000	5%
OTROS INGRESOS	238.756	8%	63.000	3%	30.000	1%
	2023		PG 2024		PG 2025	
GASTOS	2.873.994	<u>100%</u>	2.594.954	<u>100%</u>	2.302.904	<u>100%</u>
GASTOS INTERCOOPERACION	<u>2.524.538</u>	<u>88%</u>	<u>2.266.838</u>	<u>87%</u>	<u>1.987.530</u>	<u>86%</u>
MOZAMBIQUE	714.138	25%	714.188	32%	723.217	31%
BRASIL	816.810	28%	634.652	28%	555.278	24%
COLOMBIA	499.582	17%	416.262	18%	431.186	19%
ECUADOR	232.899	8%	196.974	9%	212.849	9%
ETIOPIA	180.540	6%	112.452	5%	-	0%
MALAWI		0%		0%	-	0%
SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	55.039	2%	162.310	7%	15.000	1%
NUEVAS PROPUESTAS INTERCOOPERACION	25.530	1%		0%	-	0%
INTERCOOPERACIÓN GENERAL	-	0%	30.000	1%	50.000	2%
EDUCACIÓN TRANSF. SOCIAL	<u>23.867</u>	<u>1%</u>	<u>33.475</u>	<u>1%</u>	<u>24.000</u>	<u>1%</u>
COMUNICACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN	<u>92.201</u>	<u>3%</u>	<u>60.401</u>	<u>2%</u>	<u>69.000</u>	<u>3%</u>
GASTOS GENERALES	<u>233.388</u>	<u>8%</u>	<u>234.240</u>	<u>9%</u>	<u>222.374</u>	<u>10%</u>
CAPTACIÓN	55.671	2%	53.817	2%	65.045	3%
GESTIÓN	177.717	6%	151.423	7%	143.423	6%
SISTEMAS	-	0%	29.000	1%	13.906	1%
RESULTADO	<u>33.289</u>					
FONDO DE SEGURIDAD			- 213.716		- 255.765	